



USO INTERNO MUNICIPALIDAD			
INGRESOS		ROL DEFINITIVO	D.A. EX RENTAS
RENTAS	FECHA		/
		ROL PROVISORIO	D.A. EX RENTAS
DOM	FECHA		/
		ZONA PRC	UNIDAD VECINAL

## (F-A1) SOLICITUD DE PATENTE COMERCIAL E INDUSTRIAL

PATENTE NUEVA

CAMBIO DE DOMICILIO (DESDE OTRA COMUNA)

APERTURA DE SUCURSAL

(DATOS A COMPLETAR POR EL CONTRIBUYENTE SECCIÓN A, B Y C)

### SECCIÓN A: DATOS DEL INMUEBLE DONDE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD

#### A.1 DOMICILIO

CALLE					N°	
COMPLEMENTO	LOCAL N°	OFICINA N°	DPTO N°	CASA N°		
ROL AVALÚO PROPIEDAD (obligatorio)			DESTINO (Según Recepción Definitiva)			

#### A.2 SOLO PARA INMUEBLES CON DESTINO HABITACIÓN (marcar solo la opción que corresponda)

a) DOMICILIO TRIBUTARIO (Sólo para Sociedades de Inversión y Sociedades de Profesionales)	SI	NO	
b) ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA A VIVIENDA (ART. 145 LGUC) (pequeños comercios, industrias artesanales o ejercicio de actividad profesional)	SI	NO	
SUPERFICIE TOTAL CONSTRUIDA	M <sup>2</sup>	SUPERFICIE A UTILIZAR	M <sup>2</sup>

### SECCIÓN B: ANTECEDENTES TRIBUTARIOS

#### B.1 NUEVO ESTABLECIMIENTO (marcar solo la opción que corresponda)

<input type="checkbox"/> a) CASA MATRIZ	<input type="checkbox"/> b) SUCURSAL COMUNAL	<input type="checkbox"/> c) SUCURSAL CASA MATRIZ OTRA COMUNA
Nº TRABAJADORES EN ESTE ESTABLECIMIENTO		
Nº TRABAJADORES CASA MATRIZ COMUNA DE:		
Nº TOTAL DE TRABAJADORES		

#### B.2 ACTIVIDAD A DESARROLLAR

DESCRIBA EL GIRO QUE SOLICITA (¿venta, consulta médica, peluquería, restaurante, etc.?)					
CÓDIGO S.I.I.	GIRO ESPECÍFICO				
ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE PASAJEROS (Art. 12 DL Nº 3.063/79)	SI	NO		Anexo Solicitud de Exención de Patente Municipal	
ACTIVIDAD PRIMARIA AGRÍCOLA O MINERA (Art. 23 DL Nº 3.063/79)	SI	NO			
PERSONAS JURÍDICAS SIN FINES DE LUCRO (Art. 27 DL Nº 3.063/79)	SI	NO			

### SECCIÓN C: DATOS DEL CONTRIBUYENTE

#### C.1: DATOS DE LA EMPRESA O PERSONA NATURAL

RAZÓN SOCIAL/NOMBRE					
RUT N°					
NOMBRE DE FANTASÍA					
FONO	E-MAIL	@			

#### C.2: INDIVIDUALIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE COMPLETO					
RUT N°					
DOMICILIO PARTICULAR	COMUNA				
FONO	E-MAIL	@			

#### Notas:

- Los formularios deben ser completados **ANTES** del momento de la atención.
- Se deben adjuntar **TODOS** los documentos requeridos al reverso de este formulario, los que deben estar a nombre del **TITULAR** quien solicita el trámite, en **FOTOCOPIA SIMPLE** y estar **VIGENTE** al momento de la atención (Documentos con vigencia), de lo contrario no se ingresará la solicitud.
- El domicilio debe corresponder al lugar donde se ejerza la actividad.
- Se podrán solicitar **otros documentos** que aquí no se mencionan, por corresponder a giros o rubros más específicos, o bien requisitos que sean solicitados por la Dirección de Obras Municipales.
- El otorgamiento de Patente no faculta la instalación de publicidad, para ello se deberá ingresar una Solicitud de Publicidad y Propaganda en el Departamento de Rentas, la que será evaluada en conformidad con la Ordenanza Sobre Publicidad y Propaganda en la Comuna de Providencia vigente, disponible en [www.providencia.cl](http://www.providencia.cl)

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE O REPRESENTANTE LEGAL



## SECCIÓN D: ANTECEDENTES Y DOCUMENTACIÓN PARA EL TRÁMITE

	PATENTE NUEVA	APERTURA SU CURSAL	CAMBIO DOMICILIO	DOCUMENTOS	USO INTERNO	
CONTRIBUYENTE	x	x	x	Fotocopia Cédula de Identidad (Contribuyente Persona Natural).		
				Fotocopia RUT Sociedad o E-RUT y Cédula de Identidad del Representante Legal (Contribuyente Persona Jurídica).		
				Fotocopia Cédula de Identidad (Persona Jurídica) de Socios (LTDA), Administradores (SPA), Gerente General y Directores (S.A.)		
				Poder ante Notario Público, en caso de que quien firme la Solicitud de Patente no sea el contribuyente o su representante legal.		
INMUEBLE	x	x	x	Certificado de Recepción Definitiva del inmueble o Decreto de Cambio de destino, cuando corresponda, con DESTINO acorde con el giro requerido (Se solicita en el Departamento de Catastro, de 8:30 a 13:00 hrs).		
	x	x	x	Certificado de Número, cuando la numeración solicitada no coincida con la de la Recepción Definitiva.		
	x	x	x	Croquis (dibujo) con espacio a utilizar de la propiedad con destino habitacional (Solo artículo 145 LGUC).		
	x	x	x	<b>PROPIETARIO:</b> Certificado de Dominio Vigente del mismo, emitido por el Conservador de Bienes raíces, con vigencia máxima de 90 días.		
				<b>ARRENDATARIO:</b> Contrato de arrendamiento con firma autorizada ante Notario Público. En caso de no encontrarse con dicha formalidad, se deberá adjuntar Certificado de Dominio Vigente, a nombre del arrendador. <b>Si el arrendador es PERSONA JURÍDICA</b> se deberá acreditar la personería del representante legal.		
<b>SUBARRENDATARIO:</b> Contrato de Arriendo primitivo, en el cual no se contenga la prohibición de subarrendar o ceder el uso y goce en todo o parte; más contrato de subarriendo y anexos si hubiere.						
			<b>AUTORIZACIÓN DE USO/CESIÓN/COMODATO</b> Autorización de uso, Cesión o Comodato, ante Notario Público. En caso de no encontrarse con dicha formalidad, se deberá adjuntar Certificado de Dominio Vigente, para acreditar que el autorizante, cedente o comodatario sea efectivamente el propietario del inmueble.			
SOCIEDADES				<b>CONSTITUCIÓN POR ESCRITURA PÚBLICA</b>	<b>CONSTITUCIÓN EMPRESA EN UN DÍA</b> <a href="http://www.tuempresaenundia.cl">www.tuempresaenundia.cl</a>	
	x	x	x	Escritura Pública de Constitución de la Sociedad y sus modificaciones, si las hubiere.	Certificado de Estatuto Actualizado, con su texto, no superior a 60 días, desde su fecha de emisión.	
	x	x	x	Extracto y publicación en Diario Oficial, tanto de la escritura pública de constitución de sociedad como de sus modificaciones, si es que las hubiere.	Certificado de Anotaciones, no superior a 60 días desde su fecha de emisión.	
	x	x	x	Copia de Inscripción con Vigencia del Registro de Comercio, no superior a 90 días, desde su fecha de emisión.	Certificado de vigencia, no superior a 60 días, desde su fecha de emisión.	
TRIBUTARIOS	x			Declaración Jurada de Inicio de Actividades ante el SII, con timbre electrónico o manual.		
		x		Apertura de sucursal SII (Formulario de actualización y modificación de la información ante el SII)		
		x		Certificado de Distribución de Capital, emitido en la comuna de la casa matriz, si ésta se encuentra fuera de Providencia.		
	x		x	Formulario 22 Compacto Y Certificado Solemne. Desde _____ hasta _____		
			x	Recepción de aviso cambio de domicilio ante el SII (ONLINE) desde la COMUNA DE ORIGEN A PROVIDENCIA o cambio de domicilio histórico con fechas (solicitado directamente en oficinas del SII).		
		x	x	Boletín de último pago de Patente en la comuna que proviene. Art. 29 DL N° 3.063/79.		
SANTIARIOS			x	Certificado de No Deuda por concepto de patentes de la comuna que proviene. Art. 29 DL N° 3.063/79.		
	x	x	x	Resolución Sanitaria Favorable, emitida por la Autoridad Sanitaria (Seremi de Salud, ISP y/o SAG), y certificado de Cambio de Razón Social, si corresponde, para las actividades incluidas en el DFL N°1, de 1989, del Ministerio de Salud.		
	x	x	x	Comprobante de Ingreso de solicitud de Informe Sanitario, si procede.		
	x	x	x	Certificado de Calificación de Actividad Inofensiva, otorgado por la Autoridad Sanitaria o comprobante de ingreso.		
OTROS	x	x	x	Carné de autorización del Ministerio de Salud (aplica para Cosmetólogas y Podólogas).		
	x	x	x	Permisos Leyes Especiales Art. 26, letra d), Ley de Rentas Municipales.		
ANEXOS	x	x	x	Autorización del Comité de Administración, inmueble acogido a la Ley de Copropiedad Inmobiliaria.		
	x	x	x	ANEXO Declaración jurada simple aclarando la actividad.		
	x	x	x	ANEXO Declaración jurada simple Patente Provisoria, si procede.		
	x	x	x	ANEXO Declaración Domicilio Tributario (Sólo para Sociedades de Inversión y Sociedades de Profesionales)		
	x	x	x	ANEXO Solicitud de Exención de Patente (Sólo Actividades de Transporte de Pasajeros, Primaria del Predio o Personas Jurídicas Sin Fines de Lucro).		

\_\_\_\_\_  
FUNCIONARIO SECCIÓN PATENTES\_\_\_\_\_  
FIRMA JEFE SECCIÓN PATENTES\_\_\_\_\_  
FIRMA JEFE DEPARTAMENTO DE RENTAS